

## ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA EGZAMINU WSTĘPNEGO NA STUDIA PODYPLOMOWE MUZYKOTERAPIA

Na Wydziale Twórczości, Interpretacji i Edukacji Muzycznej  
Akademii Muzycznej w Krakowie  
od roku akademickiego 2016/2017

### I. Zasady i warunki przyjęć.

#### § 1.

Termin złożenia dokumentów i harmonogram egzaminów wstępnych na Studia Podyplomowe Muzykoterapia (zwane dalej Studiami podyplomowymi) ogłasza dziekan Wydziału na co najmniej 40 dni przed rozpoczęciem rekrutacji, po uzgodnieniu z rektorem, w porozumieniu z kierownikiem Studiów podyplomowych.

#### § 2.

1. Do egzaminu wstępnego mogą być dopuszczeni wyłącznie kandydaci, którzy spełniają następujące warunki wstępne:

- 1) posiadają dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku psychologia, pedagogika, medycyna, rehabilitacja lub pokrewnym lub na kierunku studiów muzycznych,
- 2) ukończyli szkołę muzyczną I stopnia lub wykazują umiejętności muzyczne na poziomie ukończonej szkoły muzycznej I stopnia,
- 3) w ogłoszonym terminie złożą wymagane dokumenty.

#### § 3.

1. Przyjęcie kandydatów na Studia podyplomowe następuje w wyniku postępowania kwalifikacyjnego, w drodze konkursowego egzaminu wstępnego z udziałem kandydatów dopuszczonych do rekrutacji przez Komisję Rekrutacyjną.

2. Postępowanie kwalifikacyjne na Studia podyplomowe jest przeprowadzane według systemu punktowego określonego w § 12.

3. Kandydaci przyjmowani są wg kolejności miejsc. O kolejności miejsc decyduje liczba punktów uzyskanych za egzamin wstępny.

#### § 4.

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez dziekana.
2. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi: wskazany przez dziekana jego zastępca jako przewodniczący, kierownik Studiów podyplomowych i sekretarz Komisji Rekrutacyjnej.
3. Konkursowy egzamin wstępny jest przeprowadzany przez komisję egzaminacyjną lub zespoły egzaminacyjne powoływane przez przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej dla poszczególnych komponentów egzaminu. W skład komisji i zespołów egzaminacyjnych wchodzi specjaliści właściwi dla poszczególnych komponentów.
4. Przewodniczącym komisji egzaminacyjnej (zespołu egzaminacyjnego) jest wyznaczony przez przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej nauczyciel akademicki posiadający tytuł lub stopień naukowy. W uzasadnionym przypadku na wniosek przewodniczącego komisji lub zespołu można powołać nauczyciela akademickiego nie spełniającego tego wymogu.

#### § 5.

1. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
  - 1) przyjmowanie zgłoszeń i kompletowanie dokumentów,
  - 2) rozpatrywanie i opiniowanie podań kandydatów w sprawach związanych z postępowaniem rekrutacyjnym,
  - 3) ustalenie listy kandydatów dopuszczonych do egzaminu wstępnego,
  - 4) zawiadomienie kandydatów o dopuszczeniu do egzaminu i jego terminie,
  - 5) przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego i ogłoszenie jego wyników,
  - 6) podejmowanie decyzji o przyjęciu lub nie przyjęciu kandydata,
  - 7) przygotowanie i wywieszenie na tablicy ogłoszeń list kandydatów przyjętych na Studia podyplomowe, nie przyjętych z powodu braku miejsc ,
  - 8) opiniowanie skarg i odwołań składanych przez kandydatów w związku z postępowaniem rekrutacyjnym,
  - 9) wydawanie zaświadczeń o wynikach postępowania kwalifikacyjnego,
  - 10) sporządzanie dokumentacji i sprawozdań z wyników postępowania rekrutacyjnego.
2. Za prawidłowe wykonanie zadań określonych w ust. 1 odpowiada sekretarz Komisji Rekrutacyjnej.

#### § 6.

1. Z przebiegu postępowania kwalifikacyjnego każdego kandydata sporządza się odrębny protokół.
2. W protokole wpisuje się punkty uzyskane z poszczególnych komponentów egzaminu wstępnego. Protokół powinien być podpisany przez przewodniczącego i wszystkich członków Komisji, a w przypadku powołania zespołów egzaminacyjnych – przez przewodniczących i członków tych zespołów.
3. Wszelkie skreślenia, zmiany i poprawki dokonywane w protokole powinny być potwierdzone podpisem przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej.

#### § 7.

1. Na podstawie indywidualnych protokołów Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół zbiorczy obejmujący wszystkich ubiegających się kandydatów. W protokole wpisuje się sumę punktów uzyskaną przez każdego z kandydatów z wszystkich przedmiotów egzaminu wstępnego oraz wynik (zdał, nie zdał) i rezultat (przyjęty, nieprzyjęty) egzaminu wstępnego.
2. Protokół zbiorczy jest podpisywany przez przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.
3. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
4. Kandydat na studia jest zawiadamiany o wyniku postępowania kwalifikacyjnego w formie ustnej, poprzez podanie wyników kwalifikacji na tablicy ogłoszeń oraz w formie mailowej.
5. Kandydat po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego może otrzymać zaświadczenie o uzyskanej liczbie punktów z poszczególnych komponentów egzaminu wstępnego oraz sumie uzyskanych punktów.

#### § 8.

1. Warunkiem przyjęcia na Studia podyplomowe jest pozytywny wynik postępowania kwalifikacyjnego.
2. O przyjęciu na Studia podyplomowe decyduje kolejność miejsc ustalona na podstawie wyników egzaminu.
3. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej kandydatowi przysługuje odwołanie w terminie 14 dni, od daty jej otrzymania, do dziekana. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia zasad i trybu rekrutacji. Kolejną instancją odwoławczą jest rektor. Decyzja rektora jest ostateczna.
4. Ostateczna interpretacja zasad i trybu przeprowadzania egzaminu wstępnego na studia podyplomowe należy do rektora.

## II. Wymagane dokumenty

#### § 9.

Kandydat ubiegający się o przyjęcie na Studia podyplomowe składa w sekretariacie Studiów podyplomowych w podanych do wiadomości publicznej dniach i godzinach wniosek o przyjęcie na studia i załącza do niego następujące wymagane dokumenty:

- 1) kwestionariusz osobowy,
- 2) dyplom lub uwierzytelnioną notarialnie kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.
- 3) dyplom lub świadectwo ukończenia szkoły muzycznej I stopnia – nieobligatoryjnie
- 4) dwie fotografie o wymiarach 35 mm na 45 mm, bez nakrycia głowy na jasnym tle, podpisane na odwrocie,
- 5) oryginał dowodu wniesienia opłaty egzaminacyjnej.

#### § 10.

Dokumenty, o których mowa w § 9, należy złożyć w teczce z wypisanymi na pierwszej, zewnętrznej stronie teczki danymi: imieniem i nazwiskiem kandydata, dokładnym adresem zamieszkania i do korespondencji, wybranym rodzajem studiów podyplomowych (i ewentualną specjalnością), określeniem roku akademickiego, którego dotyczy rekrutacja oraz ze spisem składanych dokumentów.

#### § 11.

Przed przystąpieniem do egzaminu wstępnego kandydat przedstawia sekretarzowi Komisji Rekrutacyjnej do wglądu swój dowód tożsamości. Członek Komisji Rekrutacyjnej, komisji egzaminacyjnej lub zespołu egzaminacyjnego może w toku rekrutacji zażądać okazania przez kandydata jego dowodu tożsamości.

### **SZCZEGÓŁOWE ZASADY I TRYB POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO ORAZ ZAKRES EGZAMINU WSTĘPNEGO**

#### **III. Zasady postępowania kwalifikacyjnego i zakres egzaminu wstępnego.**

#### § 12.

Konkursowy egzamin wstępny na Studia podyplomowe odbywa się w jednym etapie.

#### § 13.

1. Postępowanie kwalifikacyjne przy przyjmowaniu kandydatów na I rok studiów przeprowadzane jest w systemie punktowym.

2. Oceny egzaminów z poszczególnych przedmiotów dokonuje się w systemie punktacji w skali od 0 do 25 punktów:

- 25 pkt. - bardzo dobrze ++
- 24 pkt. - bardzo dobrze +
- 23 pkt. - bardzo dobrze
- 22 pkt. - bardzo dobrze -
- 21 pkt. - bardzo dobrze --
- 20 pkt. - dobrze ++
- 19 pkt. - dobrze +
- 18 pkt. - dobrze
- 17 pkt. - dobrze –
- 16 pkt. - dobrze --

- 15 pkt. - dostatecznie ++
- 14 pkt. - dostatecznie +
- 13 pkt. - dostatecznie
- 12 pkt. - dostatecznie –
- 11 pkt. - dostatecznie --
- 10 pkt. i mniej - niedostatecznie

#### § 14.

1. Egzamin wstępny na Studia Podyplomowe Muzykoterapia składa się z następujących komponentów:

- 1) wykonanie dwóch utworów muzycznych o zróżnicowanym charakterze na wybranym przez kandydata instrumencie oraz wykazanie się predyspozycjami do swobodnego komunikowania się przez instrument;
- 2) test z literatury muzycznej;
- 3) rozmowa kwalifikacyjna dotycząca zainteresowań kierunkowych;
- 4) badanie predyspozycji muzykoterapeutycznych.

2. Warunkiem pozytywnego wyniku egzaminu wstępnego jest uzyskanie przez kandydata minimum 13 punktów z każdego komponentu egzaminu.

#### § 15.

Ostatecznym wynikiem egzaminu wstępnego na Studia podyplomowe jest suma punktów uzyskanych przez kandydata z poszczególnych komponentów egzaminu.

### **IV. Tryb postępowania kwalifikacyjnego.**

#### § 16.

1. Po zakończeniu egzaminu wstępnego Komisja Rekrutacyjna sporządza listę kandydatów w kolejności liczby punktów uzyskanych za egzamin wstępny.
2. O przyjęciu na studia decyduje kolejność miejsc ustalona na podstawie wyników egzaminu wstępnego.

#### § 17.

1. Komisja Rekrutacyjna nie później niż w terminie 14 dni po zakończeniu egzaminów wstępnych podejmuje decyzję o przyjęciu bądź nieprzyjęciu kandydatów i ogłaszają:
  - 1) listę kandydatów, którzy zdali egzamin wstępny (wg kolejności punktów),

- 2) listę kandydatów przyjętych na Studia podyplomowe,
- 3) listę kandydatów, którzy zdali egzamin wstępny, a nie zostali przyjęci na Studia podyplomowe z powodu braku miejsc,
- 4) listę kandydatów, którzy nie zdali egzaminu wstępnego.

§ 18.

Ostateczna interpretacja zasad przeprowadzania konkursowego egzaminu wstępnego i trybu przyjmowania na I rok Studiów Podyplomowych Muzykoterapia w Akademii Muzycznej w Krakowie na rok akademicki 2016/2017 należy do rektora.